|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: logo kph | PEMERINTAH KABUPATEN KEPAHIANGDINAS KESEHATAN**BADAN LAYANAN UMUM DAERAH****UPT PUSKESMAS RAWAT INAP KABAWETAN**Jln. Lintas Kabawetan kel. Tangsi Baru, Kecamatan Kabawetan(39376)email : pkmkbwt@gmail.com. Hp. 082371012995, **KEPAHIANG** |  |

KEPUTUSAN KEPALA UPT PUSKESMAS RAWAT INAP KABAWETAN

NOMOR : 440/ /PKM-KBW/2022

TENTANG

**TIM PENGELOLAAN PENGADUAN**

**UPT PUSKESMAS RAWAT INAP KABAWETAN KABUPATEN KEPAHIANG**

**KEPALA UPT PUSKESMAS RAWAT INAP KABAWETAN,**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Menimbang | : | a. | Bahwa dalam rangka memberikan pelayanan public yang prima, perlu menetapkan Tim Pengaduan Puskesmas Pasar Kepahiang; |
|  |  | b. | Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dalam huruf a, perlu ditetapkan keputusan kepala puskesmas kabawetan tentang Tim Pengaduan UPT Puskesmas Rawat Inap Kabawetan; |
| Mengingat | : | 1. | Undang-undang Nomor 39 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Lebong dan Kepahiang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 154 tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4349); |
|  |  | 2. | Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 5038) |
|  |  | 3. | Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang perubahan atas undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang pembentukan peraturan perundang-undangan (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 6398); |
|  |  | 4. | Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679)  |
|  |  | 5. | Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Pelayanan Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 750); |
|  |  | 6. | Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik secara Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 1170); |
|  |  | 7. | Peraturan Menteri dDalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157); |
| **MEMUTUSKAN** |
| Menetapkan | : |  |
| KESATU | : | Pejabat Pengelola Pengaduan UPT Puskesmas Rawat Inap Kabawetan sebagai tercantum dan terlampir 1 Keputusan ini.. |
| KEDUA | : | Pengelola Pengaduan sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatuan meliputi:1. Prosedur Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik
2. Pejabat Penelola Pengaduan Pelayanan Publik
3. Pejabat Penghubung Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik
4. Pencatat Pengaduan
5. Tim Penjawab aduan Pelayanan Publik
6. Unsur Pengaduan Pelayanan Publik yang harus dipenuhi
7. Tata cara penanganan Pengaduan Pelayanan Publik
8. Alur Penanganan Pengaduan pelayanan publik
 |
| KETIGA | : | Prosedur dan Mekanisme Pengelolaan Pengaduan Mekanisme sebagaimana tercantumdalam lampiran kedua keputusan ini.. |
| KEEMPAT | : | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya. |

Dikeluarkan : Kabawetan

 Pada tanggal : 02 Januari 2022

 Plt. Kepala BLUD

UPT Puskesmas Rawat Inap Kabawetan

**SURYANI R, A.Md. Keb**

NIP.19730529 200012 2 004

Lampiran

Tentang Tim Pengelola Pengaduan Pelayanan Publik Puskesmas Rawat Inap Kabawetan

**TIM PENGELOLA PENGADUAN**

**PUSKESMAS RAWAT INAP KABAWETAN KABUPATEN KEPAHIANG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **NAMA/ NIP** | **PANGKAT GOL/ RUANG** | **JABATAN POKOK** | **KEDUDUKAN DALAM TIM** |
| **Pejabat Penghubung dan Tindak Lanjut Pengelolaan Pengaduan** |
| 1 | Suryani. R, A.Md.Keb19730529 200012 2 004 | Penata/ III.c | Plt. Kepala Puskesmas | Ketua Pejabat Pengaduan |
| 2 | Hendri Gunawan, S. Kep19780419 200502 1 003 | Penata/ III.c | Kasubag TU Puskesmas | Koordinator Pengaduan |
| 3 | Siti Khodijah, A.Md.Keb19940818 201903 2 009 | Pengatur TK I/ II.d | PJ Pengaduan | Penanggung Jawab Pengaduan |
| 4 | Keke Utari, A.Md.Keb | - | Meja Informasi | Anggota |

Mengetahui

Plt. Kepala BLUD

Upt Puskesmas Rawat Inap Kabawetan

**SURYANI R, Amd. Keb**

NIP.19730529 200012 2 004